



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO  
REITORIA  
PRO-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRACAO  
COORDENADORIA DO CENTRO DE ARTES E CONVENCOES,



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### 1. Informações básicas

Nº do processo: 23109.13991/2022-00

### 2. Descrição da necessidade

A disponibilização dos espaços do Centro de Artes e Convenções da UFOP (CAC/UFOP) durante o período do Carnaval tem por objetivo atender às demandas de terceiros por espaços propícios à realização das festividades carnavalescas, a saber:

1. necessidade de um espaço amplo, aberto, de fácil acesso, e que seja fora do eixo Praça Tiradentes/Rua Direita/Rua São José, atendendo ao Termo de Ajuste de Conduta firmado entre a Prefeitura Municipal, UFOP, IPHAN e Blocos Carnavalescos de grande porte. A partir dessa demanda, é de interesse do Centro de Artes e Convenções oferecer, para uso oneroso e precário, o espaço da Praça da UFOP a quaisquer blocos ou empresas que tenham interesse no espaço para esse tipo de evento;

2. necessidade de um espaço amplo, fechado, coberto, apropriado para realização de eventos e que atenda às exigências do Corpo de Bombeiros e dos órgãos de fiscalização municipais; de modo a receber as festividades sem gerar grandes impactos negativos às comunidades locais, principalmente no que tange à sonorização e ao trânsito. A partir dessa demanda, é de interesse do Centro de Artes e Convenções oferecer, para uso oneroso e precário, seus espaços internos, como o Salão Diamantina, Foyer e Saguão Congonhas.

Conforme a Resolução CUNI UFOP nº 2.114, que trata das normas para a modalidade de autogestão do Centro de Artes e Convenções da UFOP, são objetivos específicos do Centro de Artes e Convenções da UFOP "atender às demandas de terceiros, sempre considerando os preceitos legais e tendo em vista a busca contínua por sua sustentabilidade" e "interagir com os demais setores ligados ao turismo, colaborando com o fomento e o desenvolvimento da atividade turística no município de Ouro Preto."

As orientações da 4a Promotoria de Justiça de Ouro Preto versam sobre a descentralização do público visitante durante os festejos carnavalescos de Ouro Preto, a fim de colaborar com a preservação do casario e do patrimônio do centro histórico e também com a redução dos impactos negativos causados pela multidão que acompanha os festejos, quando estes ocorrem próximos aos pontos turísticos do município. A centralização do número máximo possível de associações, blocos ou repúblicas estudantis num único espaço que seja apropriado para a realização de eventos, favorece a redução dos transtornos causados por essas festividades nas comunidades.

A tradição do carnaval de Ouro Preto, que é constituído por blocos de rua, em sua maior parte blocos universitários estudantis, atrai milhares de turistas e visitantes à cidade, movimentando o turismo local, gerando emprego, renda e desenvolvimento econômico.

A autorização de uso dos espaços internos do CAC/UFOP e da Praça da UFOP, ambas a título oneroso e precário, aproveita o período ocioso do calendário de eventos, uma vez que não este não é um período de interesse institucional ou comercial para outro tipo de evento, permitindo a geração de renda para a União através do Centro de Artes e Convenções da UFOP.

Os períodos propostos para uso dos espaços são de 6 a 28/2/2022 para o espaço externo (Praça da UFOP) e de 15 a 24/2/2022 para os espaços internos (Salão Diamantina, Foyer de entrada e Saguão Congonhas). Após avaliar os prazos de montagens de outros eventos do mesmo porte na Praça da UFOP e com o objetivo de garantir mais tempo para a realização de todo o processo licitatório, essa comissão optou por alterar a data de início da montagem de 31/1/2022 para o dia 6/2/2022, devendo a pessoa jurídica interessada e vencedora do certame adequar-se à disponibilidade proposta.

### 3. Área requisitante

Coordenadoria do Centro de Artes e Convenções da UFOP

Responsável: Júnia Pena Fagundes, siape 1.619.005, Coordenadora

### 4. Descrição dos requisitos da contratação

Poderão participar do certame quaisquer pessoas jurídicas, incluindo associações, que tenham comprovação de experiência na realização de eventos e que estejam em dia com toda documentação exigida pela legislação vigente. As vencedoras

serão as pessoas jurídicas (PJ) que fizerem as maiores ofertas para o item do certame, podendo ser a mesma para os dois itens ou não.

Os prazos disponibilizados para a montagem, realização e desmontagem dos eventos deverão ser, obrigatoriamente:

1. Eventos no espaço externo (Praça da UFOP): montagem de 6 a 17/2/2023; eventos de 18 a 21/2/2022; desmontagem e limpeza de 22 a 28/2/2022. O horário liberado para realização dos eventos é das 13h até o horário máximo das 22h, ou menos do que isso, conforme autorização da Prefeitura Municipal de Ouro Preto.

2. Eventos nos espaços internos (Salão Diamantina, Foyer de entrada e Saguão Congonhas): montagem de 15 e 16/2/2023; eventos de 17 a 21/2/2022; desmontagem e limpeza de 22 a 24/2/2022. O horário liberado para realização dos eventos é das 14h até o horário máximo de 5h do dia seguinte, ou menos do que isso, conforme autorização da Prefeitura Municipal de Ouro Preto.

## **5. Levantamento de mercado**

Conforme critérios da Portaria SPU nº 01/2014, os eventos aqui propostos enquadram-se na categoria FT4 (com restrição de acesso, com exploração econômica) e os valores apresentados são os valores mínimos a serem pagos, conforme a Tabela de Retribuição para uso dos espaços do Centro de Artes e Convenções constante do processo nº 23109.013515/2022-81.

## **6. Descrição da solução como um todo**

Disponibilizar para uma pessoa jurídica especializada na promoção de eventos e que faça a maior oferta, a Praça da UFOP e os espaços internos do Centro de Artes e Convenções da UFOP durante o período do Carnaval, através de Termo de Permissão Onerosa para Uso, para a realização das festividades carnavalescas.

## **7. Estimativa das quantidades a serem contratadas**

1. Eventos no espaço externo (Praça da UFOP): 12 dias para montagem, 4 dias de evento e 7 dias para desmontagem.

2. Eventos nos espaços internos (Salão Diamantina, Foyer de entrada e Saguão Congonhas): 2 dias para montagem, 5 dias de evento e 3 dias para desmontagem

## **8. Estimativa do valor da contratação**

Valor mínimo para liberação de permissão de uso do espaço, conforme cronograma já apresentado:

1. Eventos no espaço externo (Praça da UFOP) - R\$ 94.114,17 (noventa e quatro mil, cento e quatorze reais e dezessete centavos). Vide orçamento nº 184/2022 (0450896).

2. Eventos nos espaços internos (Salão Diamantina, Foyer de entrada e Saguão Congonhas) - R\$ 83.274,45 (oitenta e três mil, duzentos e setenta e quatro reais e quarenta e cinco centavos). Vide orçamento nº 175 (0444959).

## **9. Justificativa para o parcelamento ou não da solução**

A solução deverá ser parcelada em dois itens, devendo ser um item para a permissão de uso do espaço externo (Praça da UFOP) e outro para permissão de uso dos espaços internos (concomitantemente Salão Diamantina, Foyer de entrada e Saguão Congonhas).

A mesma pessoa jurídica poderá vencer os dois itens, caso ofereça o maior valor em ambos casos.

## **10. Contratações correlatas e/ou interdependentes**

Conforme normativa interna do Centro de Artes e Convenções, Termo de Referência proposto e Termo de Permissão de Uso dos espaços do Centro de Artes e Convenções, o permissionário vencedor da licitação deverá arcar com todas as despesas de materiais, equipamentos, taxas, impostos e de prestação de serviços para a execução dos projetos do(s) eventos(s) propostos.

## **11. Alinhamento entre a contratação e o planejamento**

A permissão de uso dos espaços do Centro de Artes e Convenções da UFOP durante as festividades do carnaval está prevista no planejamento do setor junto à UFOP, conforme já explicitado na descrição da necessidade (item 1 do ETP).

## **12. Resultados pretendidos**

Dois Termos de Permissão de Uso do Centro de Artes e Convenções da UFOP efetivados, sendo um referente ao uso da Praça da UFOP e um outro para o uso dos espaços internos (Salão Diamantina, Foyer de entrada e Saguão Congonhas) durante o período das festividades do carnaval 2023, dentro dos prazos disponibilizados pelo setor e com o valor mínimo atingido.

### 13. Providências a serem adotadas

A presente contratação requer por parte da administração o acompanhamento de profissional qualificado para analisar, julgar e receber os materiais solicitados, de forma a verificar que todas as especificações técnicas e exigências solicitadas foram cumpridas.

### 14. Possíveis impactos ambientais

Os possíveis impactos ambientais e as propostas para sua mitigação, ao realizarmos a liberação dos espaços para permissão de uso são:

- A geração e acúmulo de resíduos sólidos, recicláveis ou não. A(s) empresa(s) vencedora(s) do certame deverá(rão) se responsabilizar pela coleta e destinação dos resíduos, especialmente os recicláveis, que deverão ser encaminhados para as Associações de Catadores de Materiais Recicláveis do município de Ouro Preto.
- Os impactos sonoros na comunidade do entorno. A(s) empresa(s) vencedora(s) do certame deverá(rão) se responsabilizar pelo contato e tomar todas providências exigidas pela Prefeitura Municipal de Ouro Preto e pelos órgãos fiscalizadores de modo a mitigar os transtornos à comunidade.
- Os diversos impactos junto ao patrimônio histórico e cultural do entorno. A(s) empresa(s) vencedora(s) do certame deverá(rão) se responsabilizar pelo contato e tomar todas as providências necessárias de modo a cumprir as exigências do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN) e Ministério Público Estadual para a realização dos eventos.

### 15. Declaração de viabilidade

Com base nos elementos colhidos durante os Estudos Preliminares, consoante o inciso XIII, art 7º da IN 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME, a Equipe de Planejamento da Contratação para concessão de espaço para o Carnaval 2023 considera viável a execução da licitação para a Permissão de Uso dos Espaços do Centro de Artes e Convenções.

### 16. Anexos

Orçamento nº 184/2022 (0450896)

Orçamento nº 175 (0444959)

Resolução CUNI 2.346 (0451105)

#### RESPONSÁVEIS

Ouro Preto, 22 de dezembro de 2022.

#### EQUIPE DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÃO

Júnia Pena Fagundes - SIAPE 1.619.005

Eron Martins Xavier - SIAPE 1.968.287

Máximo Eleotério Martins - SIAPE 2.044.287



Documento assinado eletronicamente por **Junia Pena Fagundes, COORDENADOR(A) DO CENTRO DE ARTES E CONVENÇÕES**, em 22/12/2022, às 16:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maximo Eleoterio Martins, PRÓ-REITOR(A) ADJUNTO(A) DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**, em 22/12/2022, às 16:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eron Martins Xavier, ASSESSOR(A) DA GERÊNCIA DO CENTRO DE ARTES E CONVENÇÕES DA UFOP**, em 22/12/2022, às 17:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ufop.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ufop.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0446311** e o código CRC **B7C4127A**.

**Referência:** Caso responda este Memorando, indicar expressamente o Processo nº 23109.013991/2022-00 SEI nº 0446311

R. Diogo de Vasconcelos, 122, - Bairro Pilar Ouro Preto/MG, CEP 35402-163  
Telefone: (31)3559-1994 - [www.ufop.br](http://www.ufop.br)