

## PROJETO BASICO

### GABINETES DE PROFESSORES ICHS – MARIANA

Projeto básico é o conjunto de elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado, para caracterizar obra ou serviço ou complexo de obras ou serviços. É imprescindível para realização de qualquer obra ou serviço de engenharia.

Toda licitação de obra ou serviço realizada nas modalidades concorrência, tomada de preços e convite devem ser precedida da elaboração de projeto básico. Será elaborado, segundo as exigências da Lei nº 8.666/1993, com base em indicações de estudos técnicos preliminares ou justificativas que assegurem a viabilidade técnica e o adequado tratamento do impacto ambiental do empreendimento, conforme o caso.

#### **I – Objeto:**

Contratação de empresa do ramo da construção civil, para execução de obra de construção de gabinetes de professores no Campus da UFOP no ICHS em Mariana/MG, conforme os projetos executivos e planilha orçamentária.

#### **II - Justificativa:**

A Universidade Federal de Ouro Preto, ao aderir ao programa de expansão das IFES, conhecido como REUNI, aumentou consideravelmente o número de alunos e conseqüentemente professores em seu campus de Mariana.

Uma das unidades acadêmicas localizadas nesse campus, o Instituto de Ciências Humanas e Sociais (ICHS) recebeu a construção de novos prédios para atender as novas demandas e reorganizar os espaços antigos de forma a permitir um melhor aproveitamento dos mesmos.

Como se trata de um prédio tombado pelo Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN), os projetos precisam levar em consideração os aspectos dessa natureza na edificação e após criteriosa análise foi possível elaborar um projeto que contemplasse todas as dimensões de valores necessárias e aprová-las no IPHAN.

No projeto em questão, os espaços outrora destinados à biblioteca e salão de leitura, que foram relocados para um novo prédio, são destinados à

construção de gabinetes para novos professores do Instituto, dando-lhes privacidade e melhores condições de desempenhar suas atividades.

### **III – Das Especificações:**

A reforma abrangerá os Blocos H do Prédio do ICBS em Mariana. A empresa contratada para a execução da obra deverá seguir todas as especificações técnicas constantes no projeto, de acordo com cada área ou disciplina.

Deverão ser utilizados produtos e equipamentos tendo como referência os /projetos executivos, e/ou cadernos de encargos e/ou planilha com o mesmo padrão de qualidade e com equivalência técnica comprovada.

### **IV – Dos Projetos:**

Foram consideradas questões relativas aos critérios básicos para a promoção da acessibilidade dos usuários portadores de necessidade especiais;

Compõem o conjunto de projetos, a prancha dos projetos arquitetônicos. Anexo a este termo, estão cópias reduzidas no formato A4, em função do grande volume necessário para o formato original.

Os projetos originais, devidamente assinados pelos Responsáveis Técnicos, se encontram arquivados na Coordenadoria de Planejamento e Gestão de Projetos.

### **V – Dos Custos Estimados:**

Conforme orientação da SESu/MEC, as planilhas orçamentárias de referência são desenvolvidas em estrita observação com o projeto de engenharia em termos de quantitativos, utilizando para composição dos custos unitários, quando cabível, os indicadores do SINAPI.

As exceções são justificadas por situações não previstas no SINAPI, tais como fundações especiais, acessibilidade, paisagismo, rede de lógica, instalações de combate à incêndio, entre outras. Neste caso, a composição do custo unitário, em cada caso, é efetuada utilizando dois ou mais itens constantes nos indicadores do SINAPI, através de cotação no mercado ou utilizando preços referenciados em licitações realizadas mais recentes pela Instituição.

As planilhas orçamentárias, que deverão ser utilizadas como planilhas de referência para o processo de licitação se encontram anexas a este. O custo

global para a execução desta fase da obra é de **R\$ 38.736,97 (TRINTA E OITO MIL E SETECENTOS E TRINTA E SEIS REAIS E NOVENTA E SETE CENTAVOS)**.

#### **VI – Da Habilitação Técnica:**

Serão consideradas habilitadas e qualificadas tecnicamente para a execução dos serviços referentes à obra de construção do prédio referido, as empresas que comprovarem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos:

1. Registro junto ao CAU da empresa licitante e do profissional técnico responsável, engenheiro ou arquiteto, indicado para execução do objeto licitado juntamente com prova atualizada de regularidade com o CAU (empresa e profissional), através de certidão ou outro documento expedido pelo Órgão. As certidões das empresas que contenham o nome do profissional e estejam regulares satisfazem à solicitação;
2. Comprovação de aptidão para desempenho da atividade pertinente e compatível em características, quantidade e prazos com o objeto licitado, que deverá ser feita através de provas de o licitante possuir em seu quadro permanente, na data prevista para qualificação técnica, profissional na área de arquitetura, detentor de Registro de Responsabilidade Técnica – RRT(s) e/ou certidão(ões) do CAU por execução de obra ou serviço de características compatíveis e semelhantes à licitada, nas áreas de maior relevância;
  - 2.1. o(s) atestado(s) deverá(ão) ser referente(s) às áreas de maior relevância, sendo no caso: divisórias em dray-wall.
3. A prova de pertencer ao quadro permanente será através de cópia de anotações em carteira de trabalho, contrato de trabalho (CLT), anotação de responsabilidade técnica conforme Lei nº 6496/77 e, se sócio/proprietário da empresa, cópia do contrato social;
4. O RRT, citado acima, deverá ser impreterivelmente apresentado e conter o período do contrato (data de início/término). Se no RRT apresentada não contiver o período do contrato, deverá ser apresentada, também, a certidão de Registro e Quitação Pessoa

Jurídica fornecida pelo CAU, constando o nome do profissional na condição de responsável técnico;

5. A aptidão será ainda comprovada através de atestado(s) na área de arquitetura requisitada, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, devidamente certificado(s) pelo CAU da região onde tenha sido executado serviço, guardando correspondência com os Registros de Responsabilidade Técnica – RRT, e/ou certidões do CAU, apresentado(s);
  
6. A área de maior relevância, neste caso é: divisórias de madeira e/ou dry-wall.

#### **VII – Da Visita Técnica:**

A visita técnica tem como objetivo principal, propiciar ao licitante a oportunidade de sanar quaisquer dúvidas relativas à prestação dos serviços referentes ao objeto. Por esta razão deverá ser realizada por um engenheiro ou arquiteto, representante da licitante, com apresentação da carteira do CREA, ou outro documento profissional.

A data de realização da visita será agendada de acordo com as definições do edital.

#### **VIII – Dos Prazos:**

O prazo para execução da obra será de 30 (trinta) dias, a partir da data da assinatura do contrato. O cronograma físico-financeiro apresentado pela licitante e aprovado pela equipe da UFOP, deverá ser rigorosamente seguido.

#### **IX – Da Fiscalização do Contrato:**

A execução do contrato será fiscalizada pelo Chefe da divisão de fiscalização, atualmente o eng. Luiz Carlos Piva, juntamente com sua equipe de fiscais.

#### **X – COMPOSIÇÃO DO BDI**

A elaboração de orçamentos de obras e serviços de engenharia envolve dois componentes que formam o preço final da obra: custos diretos e o BDI – Benefícios ou Bonificações e Despesas Indiretas, havendo uma relação entre esses dois componentes, já que o percentual de BDI incide sobre o valor dos custos diretos.

Seguindo as orientações do TCU (Acórdão Nº 2622/2013 Plenário), que apresenta como proposta de encaminhamento a premissa acerca da aplicação do BDI, de que seja aplicado um percentual reduzido para equipamentos em relação ao percentual adotado para o empreendimento, pois não é adequada a utilização do mesmo BDI de obras civis para a compra de bens.

Seguindo a analogia para a aplicação desse percentual reduzido para equipamento, será apresentado o BDI distinto para materiais que possuam custo expressivo que historicamente são objetos de compra direta pela contratada.

ITENS QUE COMPÕEM O BDI	PERCENTUAL (%)	
	Custo Direto	Materiais e Equipamentos
Administração Central	4,94	3,03
PIS	0,65	0,65
COFINS	3,00	3,00
ISS	1,50	0,00
Despesas Financeiras	1,39	1,11
Bonificação (Lucro)	8,96	6,22
Seguros, Riscos e Garantia	2,27	1,71
BDI	25,00120	16,80893

$$BDI = \left\{ \left[ \frac{(1 + AC) \times (1 + DF) \times (1 + R) \times (1 + L)}{1 - ISS - COFINS - PIS} \right] - 1 \right\} \times 100$$

Onde:

AC = Taxa de Administração Central;

DF = Taxa Referente às Despesas Financeiras (Taxa SELIC);

PIS = Contribuição para Programas de Integração Social;

COFINS = Contribuição para Financiamento da Seguridade Social;

ISS = Imposto para Serviços de Qualquer Natureza;

L = Bonificação (Lucro);

R = Seguro, Riscos e Garantia.

### Composição BDI (Custo Direto):

$$BDI = \left\{ \left[ \frac{(1 + 0,0494) \times (1 + 0,0139) \times (1 + 0,0227) \times (1 + 0,0896)}{1 - 0,015 - 0,03 - 0,0065} \right] - 1 \right\} \times 100 = 25\%$$

### III - Composição do BDI para Materiais de valor expressivo e Equipamentos para compra de bens:

$$BDI = \left\{ \left[ \frac{(1 + 0,0303) \times (1 + 0,0111) \times (1 + 0,0171) \times (1 + 0,0622)}{1 - 0 - 0,03 - 0,0065} \right] - 1 \right\} \times 100 = 16,8\%$$

### IV - Relação dos Itens da Planilha Orçamentária referentes aos materiais considerados com custos expressivos e equipamentos para compra de bens, que por esta razão receberam o BDI diferenciado de 16,8 %:

Não existe.

### XI- Cronograma Físico Financeiro

O cronograma físico-financeiro de referência estabelece parâmetros básicos relacionados à característica de execução da obra, observando o limite do prazo estabelecido para a conclusão da obra.

A contratada deverá apresentar o cronograma físico-financeiro com a especificação física completa das etapas necessárias a partir da assinatura do contrato e para efeito de execução, medição, monitoramento e fiscalização, devendo ser aprovado pela UFOP.

O cronograma físico-financeiro de referência, encontra-se juntamente com a Planilha Orçamentária de Referência.

## **XII- Dos Anexos**

Anexo a este Projeto Básico, encontram-se:

- Planilha Orçamentária de Referência;
- Planilha Orçamentária para Formação de Preços;
- Projetos Executivos;
- Caderno de Especificações;
- Pesquisas de Preços SINAPI/SETOP/COTAÇÕES.
- Plantas
- Memorial Descritivo

Observação: os documentos listados acima, encontram-se gravados no CD, que por sua vez faz parte integrante deste Projeto Básico.

**Eng. Neymar Camões de Moura**  
**Chefe Divisão de Engenharia**

**De Acordo** \_\_\_\_\_

**Prof. Marcone Jamilson Freitas Souza**  
**Reitor da UFOP**